

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МК

Е.Н.Лунёва _____

" ____ " _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СПО

| | |
|--|---|
| Дисциплины | УП.03.01 Учебная практика по использованию лесов |
| ППССЗ специальности/ ППКРС по профессии Квалификация | 35.02.01 ЛЕСНОЕ И ЛЕСОПАРКОВОЕ ХОЗЯЙСТВО Специалист лесного и лесопаркового хозяйства |
| Форма обучения | очная |
| Факультет | Лесохозяйственный факультет |
| Кафедра | Лесоводство и лесные мелиорации |
| Учебный план | 2022_35.02.01_000.plx.osf.plx 35.02.01 ЛЕСНОЕ И ЛЕСОПАРКОВОЕ ХОЗЯЙСТВО Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: Естественно-научный |
| ФГОС СПО | Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 ЛЕСНОЕ И ЛЕСОПАРКОВОЕ ХОЗЯЙСТВО (приказ Минобрнауки России от 07.05.2014 г. № 450) |

Разработчик (и): **канд. с.-х. наук, доц., Янченко Е.А.**

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры **Лесоводство и лесные мелиорации**

Заведующий кафедрой **Ревяко С.И.**

Дата утверждения уч. советом от 26.10.2022 протокол № 2.

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

| | |
|-------------------------|----|
| Часов по учебному плану | 72 |
| в том числе: | |
| аудиторные занятия | 72 |
| самостоятельная работа | 0 |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 7 (4.1) | | Итого | |
|--|---------|----|-------|----|
| | УП | РП | | |
| Неделя | | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Практические | 72 | 72 | 72 | 72 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Итого ауд. | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Контактная работа | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

Виды контроля в семестрах:

| | | |
|-----------------|---|---------|
| Зачет с оценкой | 7 | семестр |
|-----------------|---|---------|

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|--|
| 2.1 | Целью освоения практики является формирование всех компетенций, предусмотренным учебным планом по направлению Лесное и лесопарковое хозяйство; закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины, необходимых в практической деятельности при осуществлении таксационных работ; овладение техникой и технологией лесотаксационных работ; приобретение навыков по таксации леса. |
|-----|--|

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | | |
|-------------------|---|-------|
| Цикл (раздел) ОП: | | УП.03 |
| 3.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: | |
| 3.1.1 | Геодезия | |
| 3.1.2 | Лесоразведение и воспроизводство лесов | |
| 3.1.3 | Основы древесиноведения и лесного товароведения | |
| 3.1.4 | Основы лесной энтомологии, фитопатологии и биологии лесных зверей и птиц | |
| 3.1.5 | Основы устройства тракторов и автомобилей | |
| 3.1.6 | Охрана и защита лесов | |
| 3.1.7 | Проектирование и моделирование искусственных лесных насаждений | |
| 3.1.8 | Гидротехнические мелиорации | |
| 3.1.9 | Дендрология и лесоведение | |
| 3.1.10 | Инженерная графика | |
| 3.1.11 | Иностранный язык | |
| 3.1.12 | Метрология, стандартизация и сертификация | |
| 3.1.13 | Почвоведение | |
| 3.1.14 | Учебная практика на объектах лесного и лесопаркового хозяйства | |
| 3.1.15 | Учебная практика по ботанике | |
| 3.1.16 | Физика | |
| 3.1.17 | Ботаника | |
| 3.1.18 | Информатика | |
| 3.1.19 | История | |
| 3.1.20 | Математика | |
| 3.1.21 | Основы философии | |
| 3.1.22 | Правоведение | |
| 3.1.23 | Экологические основы природопользования | |
| 3.1.24 | Экономика | |
| 3.1.25 | Квалификационный экзамен | |
| 3.1.26 | Квалификационный экзамен | |
| 3.1.27 | Информатика | |
| 3.1.28 | Астрономия | |
| 3.1.29 | Биология | |
| 3.1.30 | Иностранный язык | |
| 3.1.31 | История | |
| 3.1.32 | Литература | |
| 3.1.33 | Математика | |
| 3.1.34 | Обществознание (включая экономику и право) | |
| 3.1.35 | Основы безопасности жизнедеятельности | |
| 3.1.36 | Родной язык | |
| 3.1.37 | Русский язык | |
| 3.1.38 | Физическая культура | |
| 3.1.39 | Химия | |
| 3.1.40 | Россия - моя история | |
| 3.1.41 | Квалификационный экзамен | |
| 3.1.42 | Квалификационный экзамен | |
| 3.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: | |

| | |
|--------|--|
| 3.2.1 | Выполнение работ по профессии "Лесовод" |
| 3.2.2 | Заготовка древесины и других лесных ресурсов |
| 3.2.3 | Использование лесов для осуществления рекреационной деятельности |
| 3.2.4 | Квалификационный экзамен |
| 3.2.5 | Охрана труда |
| 3.2.6 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| 3.2.7 | Правовые и организационные основы государственного управления лесами |
| 3.2.8 | Учебная практика по использованию лесов |
| 3.2.9 | Защита выпускной квалификационной работы |
| 3.2.10 | Квалификационный экзамен |
| 3.2.11 | Квалификационный экзамен |
| 3.2.12 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| 3.2.13 | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) |
| 3.2.14 | Производственная практика по рабочей профессии "Лесовод" |
| 3.2.15 | Экономика организации и менеджмент |
| 3.2.16 | Квалификационный экзамен |
| 3.2.17 | Демонстрационный экзамен |
| 3.2.18 | Квалификационный экзамен |

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК 3.3 : Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность.

:

ОК 9 : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

:

ПК 3.1 : Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов.

:

ОК 7 : Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

:

ПК 3.2 : Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими.

:

ОК 3 : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

:

ОК 7 : Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

:

ПК 3.3 : Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность.

:

ОК 8 : Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

| |
|--|
| : |
| ОК 3 : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| : |
| ОК 4 : Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| : |
| ОК 5 : Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| : |
| ПК 3.2 : Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими. |
| : |
| ОК 9 : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| : |
| ПК 3.3 : Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность. |
| : |
| ОК 5 : Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| : |
| ОК 6 : Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| : |
| ОК 3 : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| : |
| ОК 8 : Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| : |
| ОК 1 : Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| : |
| ОК 8 : Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| : |
| ОК 2 : Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| : |

| |
|--|
| ПК 3.1 : Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов. |
| : |
| ОК 5 : Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| : |
| ОК 4 : Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| : |
| ОК 6 : Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| : |
| ОК 1 : Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| : |
| ОК 4 : Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| : |
| ОК 5 : Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| : |
| ОК 3 : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| : |
| ОК 2 : Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| : |
| ПК 3.2 : Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими. |
| : |
| ПК 3.3 : Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность. |
| : |
| ОК 1 : Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| : |
| ОК 8 : Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| : |
| ОК 6 : Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |

| |
|--|
| : |
| ОК 7 : Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| : |
| ОК 2 : Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| : |
| ОК 9 : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| : |
| ПК 3.1 : Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов. |
| : |
| ПК 3.3 : Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность. |
| : |
| ПК 3.2 : Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими. |
| : |
| ПК 3.1 : Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов. |
| : |
| ОК 7 : Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| : |
| ОК 2 : Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| : |
| ОК 6 : Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| : |
| ОК 1 : Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| : |
| ОК 3 : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| : |
| ОК 4 : Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| : |
| ОК 1 : Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |

| |
|--|
| : |
| ОК 9 : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| : |
| ОК 8 : Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| : |
| ОК 5 : Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| : |
| ОК 6 : Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| : |
| ОК 1 : Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| : |
| ОК 4 : Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| : |
| ПК 3.2 : Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими. |
| : |
| ПК 3.3 : Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность. |
| : |
| ОК 5 : Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| : |
| ОК 7 : Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| : |
| ПК 3.2 : Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими. |
| : |
| ОК 1 : Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| : |
| ОК 7 : Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| : |
| ПК 3.1 : Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов. |

| |
|--|
| : |
| ОК 3 : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| : |
| ОК 9 : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| : |
| ОК 8 : Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| : |
| ПК 3.3 : Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность. |
| : |
| ОК 8 : Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| : |
| ОК 5 : Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| : |
| ОК 3 : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| : |
| ОК 9 : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| : |
| ПК 3.1 : Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов. |
| : |
| ОК 6 : Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| : |
| ПК 3.2 : Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими. |
| : |
| ОК 1 : Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| : |
| ОК 2 : Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| : |
| ОК 4 : Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |

| |
|---|
| : |
| ОК 7 : Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| : |
| ОК 2 : Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| : |
| ОК 5 : Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| : |
| ОК 4 : Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| : |
| ОК 1 : Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| : |
| ПК 3.2 : Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими. |
| : |
| ПК 3.3 : Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность. |
| : |
| ОК 3 : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| : |
| ОК 2 : Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| : |
| ОК 7 : Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| : |
| ОК 9 : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| : |
| ОК 2 : Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| : |
| ПК 3.1 : Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов. |
| : |
| ПК 3.2 : Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими. |

| |
|--|
| : |
| ОК 4 : Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| : |
| ПК 3.1 : Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов. |
| : |
| ОК 2 : Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| : |
| ОК 3 : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| : |
| ОК 9 : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| : |
| ПК 3.1 : Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов. |
| : |
| ОК 6 : Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| : |
| ОК 5 : Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| : |
| ОК 8 : Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| : |
| ОК 6 : Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| : |
| ОК 9 : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| : |
| ОК 4 : Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| : |
| ПК 3.3 : Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность. |
| : |
| ОК 7 : Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| : |

| 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | | | | |
|---|--|----------------|-------|--|------------------------------|-----------|--|
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Индикаторы | Литература | Интеракт. | Примечание |
| | Раздел 1. Подготовительный этап | | | | | | |
| 1.1 | 1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Формирование бригад. /Пр/ | 7 | 2 | ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | Глава отчёта |
| | Раздел 2. Полевые работы | | | | | | |
| 2.1 | 1. Отвод лесных участков на местности под различные виды использования лесов; 2. Выбор технологии рубок в соответствии с эколого-лесоводственными требованиями участка; 3. Выбор способа очистки лесосек; 4. Оформление технологической карты; 5. Установление нормативов рекреационной деятельности с учётом типологической характеристики; 6. Разработки и осуществления мероприятий по оценки лесных ресурсов; 7. Разработки и осуществления мероприятий рекреационной деятельности. /Пр/ | 7 | 36 | ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | Работа на местности. Проведение измерений. |
| | Раздел 3. Камеральные работы | | | | | | |
| 3.1 | 1. Камеральная обработка карточки пробной площади. Определение таксационных показателей элементов леса, яруса и насаждения. 2. Оформление главы по глазомерно-измерительной таксации 3. Материальная и сортиментная оценка запаса древостоя. 4. Расчёт объёма лесопродукции 5. Оформление и защита отчета /Пр/ | 7 | 34 | ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | Отчёт |

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

Типовые темы собеседования/ письменного опроса по разделам практики:

1. Нормативно-правовая документация по видам использования лесов;
2. Отвод лесных участков на местности под различные виды использования лесов;
3. Технологии рубок в соответствии с эколого-лесоводственными требованиями;
4. Основные правила оформления технологической карты;
5. Способы очистки лесосек;
6. Отвод лесосек. Оценка качества отведенных участков;
7. Оценка правильности составленных технологических карт;
8. Технологии заготовки живицы и других лесных ресурсов;
9. Виды использования лесов;
10. Техника отвода лесных участков;
11. Системы и виды рубок лесных насаждений и их организационно-технические элементы;
12. Основные технологические процессы заготовки древесины;
13. технологии заготовки и сбора лекарственных растений;
14. технологии заготовки и сбора грибов;

15. Порядок и нормативы заготовки древесины;
16. Виды рубок в эксплуатационных лесах;
17. Виды рубок в защитных лесах;
18. Сроки рубки лесных насаждений.

6.2. Темы письменных работ

Структура отчёта:

- Бланк задания на практику
- Содержание
- Введение
- Основные разделы отчёта по видам выполняемых работ
- Список использованных источников

6.3. Фонд оценочных средств

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования:

- уровень сформированности компетенций пороговый: компетенция сформирована; демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.
- уровень сформированности компетенций нормальный: компетенция сформирована; демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.
- уровень сформированности компетенций высокий: компетенция сформирована; демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

Поскольку практика ориентирована на формирование нескольких компетенций одновременно, итоговые критерии оценки сформированности компетенций составляются в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Заключается в определении критериев для оценивания каждой отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе изучения учебной дисциплины, знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

2-й этап: определение сводных критериев для оценки уровня сформированности компетенций на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе изучения предмета. Заключается в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета.

Положительная оценка, может выставляться и при не полной сформированности компетенций в ходе освоения программы, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин (практик).

Сводная структура формирования оценки по практике:

1. Уровень сформированности компетенций «высокий». Оценка «отлично» или «зачтено». Оценка выставляется, если студент полностью выполнил план прохождения практики, осуществил подборку необходимых документов, умело анализирует полученный во время практики материал, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Свободно отвечает на все вопросы по существу. При написании отчета продемонстрировал хорошее знание не только обязательной, но и монографической литературы, зарубежных источников.
2. Уровень сформированности компетенций «нормальный». Оценка «хорошо» или «зачтено». Оценка выставляется, если студент выполнил план прохождения практики, осуществил подборку необходимых документов, анализирует полученный во время практики материал, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Отвечает на вопросы по существу. При написании отчета продемонстрировал хорошее знание литературы.
3. Уровень сформированности компетенций «пороговый». Оценка «удовлетворительно» или «зачтено». Оценка выставляется студенту, если он выполнил план прохождения практики, не в полном объеме осуществил подборку необходимых документов учреждения (организации, предприятия), недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Отвечает на вопросы не по существу, оформил отчет о практике с недостатками.
4. Уровень сформированности компетенций «ниже порогового уровня». Оценка «не зачтено», «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил план прохождения учебной практики, не осуществил подборку необходимых документов, не правильно проанализировал полученный во время практики материал, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Не отвечает на вопросы по существу, не правильно оформил отчет о практике.

По результатам прохождения программы практики бригада представляют на кафедру письменный отчет с защитой. В качестве основной формы и вида проверки полученных знаний и приобретенных компетенций устанавливается письменный отчет, сдаваемый руководителю практики.

Форма, содержание и требования к отчёту определяется кафедрой, проводящей практику. Отчёт по учебной практике - бригадный. Отчёт оформляется в виде пояснительной записки формата А4 (210x297) с приложением графических и других материалов.

Отчёт по практике защищается, как правило, в её последний день. Руководителем практики заполняется зачётная ведомость, где проставляется оценка. Результаты прохождения практики и защиты отчёта по ней, оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно», "зачтено", "незачтено".

6.4. Перечень видов оценочных средств

Полевая часть учебной практики проводится на участках покрытых древесно-кустарниковой растительностью, а также на учебном объекте лесохозяйственного факультета.

Камеральная часть учебной практики проводится на кафедре в специализированной аудитории, оснащённой необходимыми стендами, плакатами, нормативно-справочной литературой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|----------------------------------|--|--|
| Л1.1 | Иванисова Н.В., Телепина Ю.В. | Заготовка древесины и других лесных ресурсов: учебное пособие для студентов СПО специальности - "Лесное и лесопарковое хозяйство" | Новочеркасск, 2017, http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry? Action=Link_FindDoc&id=211982&idb=0 |
| Л1.2 | Иванисова Н.В., Телепина Ю.В. | Заготовка древесины и других лесных ресурсов: учебное пособие к вып практических работ для студентов СПО специальности - "Лесное и лесопарковое хозяйство" | Новочеркасск, 2017, http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry? Action=Link_FindDoc&id=211983&idb=0 |

7.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|---|--|---|
| Л2.1 | Бабошко О. И., Маркова И. С., Сидаренко П. В. | Лесная таксация: Учебное пособие для СПО | Санкт-Петербург: Лань, 2022, https://e.lanbook.com/book/222632 |

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | | |
|-------|---------------------------------------|--|
| 7.2.1 | Портал лесной отрасли России | http://www.wood.ru |
| 7.2.2 | Справочная система «Консультант плюс» | Соглашение OVS для решений ES #V2162234 |
| 7.2.3 | Справочная система «e-library» | Лицензионный договор SCIENCEINDEX№SIO-13947/34486/2016 от 03.03.2016 г |

7.3 Перечень программного обеспечения

| | | |
|-------|---|---|
| 7.3.1 | MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; | Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд» |
| 7.3.2 | Microsoft Teams | Предоставляется бесплатно |
| 7.3.3 | Autodesk Academic Resource Center (Autocad 2022, Revit 2022, Civil 2021, Autocad Map 3D, 3Ds Max) | Соглашение о предоставлении лицензии и оказании услуг от 14.07.2014 г. Autodesk Academic Resource Center |
| 7.3.4 | AdobeAcrobatReader DC | Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно). |
| 7.3.5 | Opera | |
| 7.3.6 | Googl Chrome | |
| 7.3.7 | Yandex browser | |
| 7.3.8 | 7-Zip | |
| 7.3.9 | Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия);Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет» | Лицензионный договор № 6482 от 28.02.2023 г.. АО «Антиплагиат» |

7.4 Перечень информационных справочных систем

| | | |
|-------|--|---|
| 7.4.1 | Базы данных ООО Научная электронная библиотека | http://elibrary.ru/ |
| 7.4.2 | Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +) | https://www.consultant.ru |

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | | |
|---|------|--|
| 8.1 | 2226 | <p>Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): проектор - 1 шт., ноутбук Dell 500 - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Лабораторное оборудование: микроскопы; коллекции лесных зверей; коллекции лесных птиц; определители лесных зверей и птиц; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.</p> |
| 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | |
| <p>Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по образовательным программам среднего профессионального образования в НИМИ ДГАУ (в действующей редакции). 2. Положение о фонде оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования в НИМИ ДГАУ (в действующей редакции). <p>Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ ДГАУ https://ngma.su/ в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Локальные нормативные акты.</p> | | |